

Domanda di partecipazione

Spett.le
SEAB S.p.A.
Ufficio del Personale
Via Lancia 4/A
39100 Bolzano
concorso@seab.bz.it
personale@cert.seab.bz.it

Teilnahmege such

An
SEAB AG
Personalbüro
Lancia-Straße 4/A
39100 Bozen
wettbewerb@seab.bz.it
personale@cert.seab.bz.it

Il sottoscritto/Unterfertiger:

Cognome/Nachname:

Nome/Name:

Nato a/Geboren in:

Il/am:

Chiede

Di partecipare al seguente concorso indetto da SEAB S.p.A.:

Addetto/a amministrativo/a Area Clienti
tempo determinato / part-time 75%

Ai fini della partecipazione dichiara:

- a) Di accettare in toto le norme del bando;
- b) Che i dati e le informazioni contenute nel curriculum vitae allegato alla presente domanda corrispondono al vero;
- c) Di essere fisicamente idoneo/a all'impiego;
- d) Di eleggere il seguente **recapito elettronico** (e-mail o PEC) per tutte le comunicazioni relative alla presente procedura concorsuale:

Ersucht

um die Teilnahme an folgendem von SEAB AG ausgeschriebenem Wettbewerb:

Verwaltungsmitarbeiter*in Bereich Kunden
befristete Zeit / Teilzeit 75%

Zum Zweck der Teilnahme erklärt er:

- a) Alle in der Ausschreibung enthaltenen Teilnahmebedingungen anzunehmen;
- b) Dass die Daten und Informationen, die im Lebenslauf enthalten sind der Wahrheit entsprechen;
- c) Für die Arbeit körperlich geeignet zu sein;
- d) Folgende **elektronische Zustelladresse** (E-Mail oder PEC) für alle Mitteilungen dieses Verfahrens zu wählen:

e) Di essere reperibile al seguente **recapito telefonico** in caso di necessità:

f) Di impegnarsi a comunicare tempestivamente qualsiasi cambiamento del recapito all'ufficio del personale di SEAB spa (concorso@seab.bz.it oppure personale@cert.seab.bz.it);

g) Di aver preso visione del documento "informativa in merito al trattamento dei dati personali per la partecipazione ai concorsi" pubblicato sul sito istituzionale di SEAB S.p.A. al seguente link e di dare espressamente il proprio consenso al trattamento ivi previsto in relazione al presente concorso: <https://www.seab.bz.it/it/teamseab>

e) Bei Notwendigkeit unter folgender **Telefonnummer** erreichbar zu sein:

f) Sich zu verpflichten jede Änderung der Zustelladresse dem Personalbüro von SEAB AG per E-Mail mitzuteilen (wettbewerb@seab.bz.it oder personale@cert.seab.bz.it);

g) das Dokument "Information zur Datenverarbeitung für die Teilnahme an Wettbewerben" gelesen zu haben, das auf der institutionellen Website von SEAB AG unter folgendem Link veröffentlicht ist, und ausdrücklich meine Zustimmung zu der darin vorgesehenen Verarbeitung im Zusammenhang mit diesem Auswahlverfahren zu geben: <https://www.seab.bz.it/de/teamseab>

Allega alla presente domanda i seguenti documenti:

- Curriculum Vitae completo di tutte le informazioni inerenti il profilo e utili alla valutazione di eventuali titoli preferenziali;
- Dichiarazione sostitutiva di certificazione/di atto notorio conforme al modulo allegato al bando;
- Fotocopia di un documento di identità in corso di validità;
- Il certificato di appartenenza o aggregazione al gruppo linguistico dovrà essere presentato, a pena di esclusione dal concorso entro l'inizio della prima prova concorsuale in originale ed in busta sigillata.

legt dem Gesuch folgende Dokumente bei:

- Lebenslauf mit allen Informationen, die das Profil betreffen und für die Bewertung von eventuellen Vorzugstiteln nützlich sind;
- Ersatzerklärung einer Bescheinigung/des Notariatsaktes übereinstimmend mit dem beigelegten Muster;
- Kopie eines zum Zeitpunkt der Einreichung gültigen Identitätsausweises;
- Bis zum Beginn der ersten Wettbewerbsprüfung muss, bei sonstigem Ausschluss, die Bescheinigung über die Zugehörigkeit oder Zuordnung zu einer der Sprachgruppen in Urschrift und in einem verschlossenen Couvert abgegeben werden.

Data/Datum

Firma/Unterschrift