

Anleitungen zum Gebrauch der SEAB Park Card

Die SEAB Park Card ist eine aufladbare Kontaktlos-Wertkarte mit der Sie in den Parkgaragen BZ Mitte, Gerichtsplatz und Stadthalle sowie auf allen blauen Parkplätzen in Bozen laut den geltenden Tarifen bezahlen können.

Die Wertkarte hat keine Fälligkeit. Sollte sie beschädigt werden, geht das Guthaben nicht verloren, sondern wird auf eine neue Karte übertragen, die Sie im SEAB-Parkplatzbüro im 1. Stock des Parkhauses BZ Mitte erwerben können. Bei Verlust der Karte kann diese mit einem Anruf bei der kostenlosen Nummer 800 116 166 gesperrt werden.

Achtung: Die SEAB Park Card soll nicht im Auto gelassen werden, da Sie Ihnen während der Nacht den Zugang zum Parkhaus ermöglicht. Die Karte darf außerdem nicht unter der Windschutzscheibe gehalten werden, da Sie durch zu hohe Hitze beschädigt werden kann!

SO BEZAHLT MAN MIT DER SEAB PARK CARD

Bezahlung in den SEAB-Parkhäusern und -Tiefgaragen

Bei der Einfahrt wird kein Ticket gezogen. Die Karte soll nur kurz an den Kontaktlos-Leser an der Einfahrtsäule bzw. an der Ausfahrtsäule gehalten werden. Bei der Einfahrt wird das aktuelle Guthaben auf der Wertkarte angezeigt, bei der Ausfahrt wird der fällige Betrag (laut geltender Tarifordnung des jeweiligen Parkplatzes) automatisch vom Guthaben abgebogen.

Einfahren kann man auch mit einem Guthaben von 0 €. In diesem Fall muss die Karte vor der Ausfahrt auf der Parkplatzkasse aufgeladen werden. Kunden, die sich mit negativem Guthaben zur der Ausfahrtsäule begeben, werden gebeten, wieder zur Kasse zurückzukehren um die Karte aufzuladen:



Damit die Karte einwandfrei funktioniert, ist es notwendig, sie bei der Einfahrt und bei der Ausfahrt zu verwenden. Man darf die Wertkarte nie nur einmal benutzen. Sollte der Kunde bei der Einfahrt irrtümlicherweise das normale Parkticket ziehen, wird es nicht möglich sein, mit der Wertkarte den Parkplatz zu verlassen: Man muss das Ticket bezahlen. Fährt man aus dem Parkhaus ohne die Wertkarte an der Ausfahrtsäule zu halten, ist für das System das Fahrzeug noch geparkt und es wird vom Guthaben abbuchen, bis das Guthaben aufgebraucht ist!

Bezahlung an den Parkscheinautomaten auf den blauen Parkplätzen

1. Die blaue Taste "CARD" drücken
2. Die Karte an den Kontaktlos-Leser des Parkscheinautomaten halten – auf dem Display werden 2 Optionen angezeigt: 1) Aufladen und 2) Bezahlen
3. Taste 2 fürs Bezahlen wählen
4. Die gewünschte Parkzeit mit den Tasten + / - auswählen
5. Die ausgewählte Parkzeit mit der grünen Taste "TICKET" bestätigen – der Parkscheinautomat zieht den entsprechenden Betrag (laut gültiger Tarifordnung in der Parkzone) vom Kartenguthaben ab und gibt ein Ticket heraus
6. Ticket entnehmen und unter der Windschutzscheibe des Fahrzeugs sichtbar auflegen (bitte nicht die Park Card sondern nur das Ticket auflegen!)

Achtung: Die SEAB Park Card operiert mit Mindestbeträgen von 0,10 €. Beträge von 0,05 € werden daher nur jedes zweite Mal von der Karte abgebucht.

SO WIRD DIE SEAB PARK CARD AUFGELADEN

Die Park Card kann an den automatischen Kassen in den Parkplätzen BZ Mitte, Gerichtsplatz und Stadthalle, sowie an allen Parkscheinautomaten in Bozen aufgeladen werden. Der höchste Aufladebetrag an den automatischen Parkplatz-Kassen beträgt 50 €. Bei Bezahlung mit Bankomat- oder Kreditkarte wird ein fixer Betrag von 50 € aufgeladen. Es ist möglich mehrere Aufladungen hintereinander durchzuführen, bis zu einem Maximalbetrag von 300 €.

Aufladung an der Parkplatzkasse:

1. Die Karte an den Kontaktlos-Leser halten – auf dem Display erscheint das Saldo Ihrer Karte, das positiv oder negativ sein kann – BITTE ZU DIESEM ZEITPUNKT NOCH KEINE BEZAHLUNG VORNEHMEN!
2. ABBRECHEN drücken, um die Kartenaufladung zu aktivieren
3. Die Karte erneut an den Kontaktlos-Leser halten
4. Die Bezahlung mit Bargeld (Höchstbetrag 50 €) oder mit Karte (Fixbetrag 50 €) vornehmen
5. Die Taste QUITTUNG drücken um den Aufladevorgang abzuschließen

Man kann eine Aufladung durch Drücken der Taste ABBRECHEN annullieren. Der eingeworfene Betrag wird in diesem Fall zurückerstattet.

Bei der Ausfahrt wird der fällige Betrag vom Kartenguthaben abgebogen. Dieser Betrag kann höher oder niedriger als der von der Kasse angezeigte Betrag sein (da die Kasse nicht den genauen Zeitpunkt Ihrer Ausfahrt kennt, kann sie nur eine ungefähre Schätzung anzeigen).

Aufladung an den Parkscheinautomaten:

1. Die blaue Taste CARD drücken
2. Die Karte an den Kontaktlos-Leser halten – auf dem Display werden 2 Optionen angezeigt:
1) Aufladen und 2) Bezahlen
3. Taste 1 für Aufladen wählen
4. Den gewünschten Aufladebetrag mit Tasten + / - wählen (es können Beträge von 5 €, 10 €, 15 €, 20 € usw. bis maximal 50 € aufgeladen werden)
5. Den ausgewählten Betrag mit der grünen Taste TICKET bestätigen
6. Den Betrag mit Bargeld oder Karte bezahlen

Man kann eine Aufladung mit Taste CANCEL abbrechen. Der Parkscheinautomat kann aber einen Höchstbetrag von 20 € zurückerstatten und zwar nur in Form von Münzen, auch wenn Sie mit Banknoten bezahlt haben. Für Beträge über 20 € gibt der Parkscheinautomat einen Beleg aus. Um die Rückerstattung zu erhalten, soll der Beleg am SEAB-Parkplatzschalter im 1. Stock des Parkhauses BZ Mitte vorgelegt werden.

Rechnungsausstellung

Um eine Rechnung zu erhalten soll die Quittung bis spätestens Ende des Monats vorgelegt werden:

- Falls die Aufladung im Parkhaus BZ Mitte oder an einem Parkscheinautomaten stattgefunden hat: im SEAB-Parkplatzbüro im 1. Stock des Parkhauses BZ Mitte (Mo-Fr 8.30-12.00, Do 8.30-16.30 Uhr) oder an der Kasse im Erdgeschoß des Parkhauses BZ Mitte
- Falls die Aufladung in der Tiefgarage Gerichtsplatz oder Stadthalle stattgefunden hat: an der Kasse des Parkhauses Gerichtsplatz (Mo-Fr: 07.00 - 17.30, Sa: 8.00 - 13.00 Uhr).