

Nicht-Haushalte Abmeldung

(Abmeldung der Besetzung oder Inanspruchnahme von Räumlichkeiten laut Art. 15 der Verordnung über den Abfallbewirtschaftungstarif)

Sehr geehrter Kunde, sehr geehrte Kundin, füllen Sie das Formular gänzlich aus. Unvollständige Abmeldungen können wir nicht bearbeiten und sind darum ungültig. Bitte geben Sie unbedingt eine Telefonnummer und E-Mail-Adresse an, damit wir Sie im Bedarfsfall erreichen können.

Firmenbezeichnung: _____

Straße, Nr.: _____

Firmensitz: _____

Steuernummer: _____

Mwst.-Nr: _____

Empfängerkodex: _____

Telefon/Mobil: _____

E-Mail: _____

Pec: _____

Ich Unterfertigte/r (gesetzlicher Vertreter): _____

Geboren in: _____

Geboren am: _____

Steuernummer: _____

Wohnhaft in: _____

Straße, Nr., Intern: _____

bin mir bewusst, dass für Falschangaben gemäß Art. 76 des D.P.R. Nr. 445 vom 8.12.2000 Strafen laut Strafgesetzbuch vorgesehen sind und **ERKLÄRE**, dass ich für **folgende Räumlichkeiten und Flächen den Stromanschluss gekündigt, bzw. kein Nutzungsrecht mehr**

habe und zwar ab dem:

Datum: _____

Adresse: _____

Zweckbestimmung _____ m²: _____

Zustelladresse für die letzte Rechnung: _____

Bitte vergessen Sie nicht eventuelle neue Räumlichkeiten innerhalb der von der Abfallverordnung vorgesehenen Frist anzumelden. Die Angabe der Zustelladresse für die letzte Rechnung gilt nicht als Anmeldung neuer Räumlichkeiten.

Für Kunden aus der Altstadt

Sollten Sie noch über Plastiksäcke mit Chip für die Restmüllsammlung verfügen, bitten wir Sie diese so bald als möglich bei unseren Schaltern in der Lanciastraße oder im Parkhaus BZ-Mitte abzugeben.

Für Kunden mit persönlicher Tonne

Ihre persönliche Tonne wird von unserem Personal abgeholt. Wir werden Sie telefonisch kontaktieren um einen Termin zu vereinbaren. Sollten Sie diese nicht zurückgeben, müssen wir die Kosten für die Tonne in Rechnung stellen.

Tonne Nr.: _____

Für Kunden mit Abfallkarte

Bitte geben Sie Ihre Abfallkarte so bald als möglich bei unserem Kundenshalter in der Lanciastraße ab. Die Karte wird bei Vertragsschließung deaktiviert. Sollten Sie diese nicht zurückbringen, müssen wir die Kosten für die Karte in Rechnung stellen.

Karte Nr. _____

N.B.: Auch wenn Ihr Vertrag beendet wurde, müssten wir Ihnen eventuelle Entleerungen Ihres Behälters oder eventuelle Müllentsorgungen mit Ihrer Karte oder Ihren Säcken, die nach Vertragsende stattfinden, in Rechnung stellen.

Zustelladresse: SEAB AG, Lanciastraße 4A, 39100 Bozen
info@seab.bz.it, Fax: 0471/541767

Für Informationen: 800 013 066

Datum, Unterschrift: _____

Anlage: Kopie des gültigen Personalausweises des gesetzlichen Vertreters