

# Beschwerde Umweltdienste



(gemäß Art. 17 TQRIF ARERA)

---

An  
SEAB AG  
Lancia-Straße 4/A  
39100 BOZEN

Beschwerde

Richtigstellung der Rechnung

## Nutzerkenndaten

Name und Nachname/Firmenbezeichnung\*:

Steuernummer/Mehrwertsteuernummer\*:

Adresse\*:

Tel/Handy:

E-Mail/PEC\*:

Kundennummer\* (siehe Rechnung):

Dienstnummer\* (siehe Rechnung):

Bankdaten (\*nur für Anfragen auf Richtigstellung der Rechnungen):

Dienst\*:  Abfallsammlung  Straßenreinigung  Tarife und Kundenbeziehungen

Ihre Mitteilung\*:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

## \*Pflichtfelder.

Die vorliegende Beschwerde kann per E-Mail an [info@seab.bz.it](mailto:info@seab.bz.it) oder per PEC an [seab@cert.seab.bz.it](mailto:seab@cert.seab.bz.it), Fax (0471 541767) oder per Post geschickt werden. Die Beschwerde wird im Zentralprotokoll registriert und an das zuständige Büro zur weiteren Bearbeitung weitergeleitet. Dieses wird die erforderlichen Ermittlungen durchführen, allfällige Unregelmäßigkeiten beheben und dem Beschwerdeführer innerhalb 30 Arbeitstagen ab Eingang der Beschwerde schriftlich antworten, wie im einheitlichen Text für die Regelung der Qualität der Abfallwirtschaft (TQRIF) der Regulierungsbehörde für Energie Netze und Umwelt (ARERA) vorgesehen.

Die gesammelten Daten werden von der SEAB AG (Verantwortlicher der Datenverarbeitung), wie in der Datenschutzerklärung über die Bearbeitung personenbezogener Daten, gemäß Art. 13 und 14 der EU-Grundverordnung 2016/679 behandelt. Die Datenschutzerklärung ist auf der SEAB-Webseite [www.seab.bz.it/de/privacy](http://www.seab.bz.it/de/privacy) abrufbar.

Ort und Datum

Unterschrift